



**Gobierno del Estado de Yucatán**

**Secretaría de Educación**

**Políticas**

**Revisión 06**

### LISTADO DE POLÍTICAS

El presente documento establece y difunde las políticas de la Secretaría de Educación con información veraz, vigente y actualizada por cada uno de los responsables de las unidades administrativas, las cuales se enlistan a continuación.

| Unidad Administrativa                                                  | Documento                                                                                                                        | Código            |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Coordinación General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | Política para Controlar el Acceso a los Sistemas de Información y Comunicaciones                                                 | PL-CGT-01 R01     |
| Dirección de Servicios Regionales                                      | Política para Registrar, Actualizar y Realizar los Movimientos de Bienes Muebles en Centros de Trabajo Educativos                | PL-SED-DES-02 R01 |
| Dirección General de Educación Básica                                  | Política para Registrar y Controlar la Asistencia del Personal en los Centros de Trabajo de Educación Básica                     | PL-DGE-01 R02     |
| Dirección de Educación Inicial y Preescolar                            | Política para Realizar el Filtro de Entrada en los Centros de Atención Infantil                                                  | PL-DEI-CEI-01 R01 |
| Dirección de Educación Media Superior                                  | Política para Registrar y Controlar la Asistencia del Personal en los Centros de Trabajo Educativos de Educación Media Superior. | PL-DEM-01 R01     |
| Dirección de Administración y Finanzas                                 | Políticas, Bases y Lineamientos para Adquirir Bienes, Arrendamientos y Servicios del Sector Público                              | PL-SED-DES-01 R02 |
|                                                                        | Política para Establecer la Entrega-Recepción de Centros de Trabajo Educativos                                                   | PL-DAF-GSE-01 R01 |
|                                                                        | Política para Eliminar los Documentos de Uso Administrativo Inmediato                                                            | PL-DAF-ARC-01 R00 |
|                                                                        | Política para Establecer Medidas de Seguridad e Higiene en los Almacenes                                                         | PL-DAF-01 R01     |
|                                                                        | Política para Revisar y Tramitar Información Documentada en las Unidades Administrativas                                         | PL-DAF-IMC-01 R04 |
|                                                                        | Política para Admitir Solicitudes para la Contratación de Servicios Externos                                                     | PL-DAF-RMS-01 R02 |
|                                                                        | Política para Adjudicar Servicios con Partidas Presupuestales 3511 y 3591                                                        | PL-DAF-RMS-02 R01 |

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

| Unidad Administrativa                                     | Documento                                                                                                                                                | Código            |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|                                                           | Política para Administrar y Controlar los Almacenes                                                                                                      | PL-DAF-RMS-03 R02 |
|                                                           | Política para Controlar Bienes Muebles para Oficinas Administrativas                                                                                     | PL-DAF-RMS-04 R01 |
|                                                           | Política para Usar Vehículos Oficiales                                                                                                                   | PL-DAF-RMS-05 R01 |
|                                                           | Política para Dispersar Nómina Electrónica del Personal de la Secretaría de Educación                                                                    | PL-DAF-RFI-01 R02 |
|                                                           | Política para Operar el Fondo Fijo                                                                                                                       | PL-DAF-RFI-02 R01 |
|                                                           | Política para Manejar Formas Valoradas y Dispositivos de Seguridad de Banca Electrónica                                                                  | PL-DAF-RFI-04 R01 |
| Subdirección de Organización y Administración de Personal | Política para Solicitar, Validar y Gestionar la Aplicación de Licencia Sin Goce de Sueldo al Personal Docente y Administrativo de Base Federal y Estatal | PL-DAF-RHU-01 R01 |
|                                                           | Política para Tramitar el Apoyo Económico para la Compra de Anteojos, Lentes de Contacto y/o Intraoculares                                               | PL-DAF-RHU-02 R01 |

## CONTROL DE CAMBIOS

| Fecha      | Número de revisión | Actividad                                                                                                          |
|------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25/06/2019 | 00                 | Generación del Manual de Políticas de la Secretaría de Educación, Revisión 00.                                     |
| 30/11/2020 | 01                 | Actualización del Manual de Políticas de la Secretaría de Educación (Se agregan nuevas políticas).                 |
| 22/10/2021 | 02                 | Actualización del Manual de Políticas de la Secretaría de Educación (Se eliminan, agregan y actualizan políticas). |
| 07/10/2022 | 03                 | Actualización del Manual de Políticas de la Secretaría de Educación (Se eliminan, agregan y actualizan políticas). |

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Políticas

|            |    |                                                                                                         |
|------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25/09/2023 | 04 | Actualización de Políticas de la Secretaría de Educación (Se eliminan, agregan y actualizan políticas). |
| 03/06/2024 | 05 | Actualización de Políticas de la Secretaría de Educación (Se agregan y actualizan políticas).           |
| 29/08/2025 | 06 | Actualización de Políticas de la Secretaría de Educación (Se agregan y actualizan políticas).           |

FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Autorizó

---

Dr. Juan Enrique Balam Vázquez  
Secretario de Educación